

DATOS BÁSICOS DE LA GUÍA DOCENTE:

Materia:	DERECHO CIVIL Y MERCANTIL		
Identificador:	32263		
Titulación:	GRADUADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (CA)		
Módulo:	ECONOMÍA Y MARCO JURÍDICO		
Tipo:	MATERIA BASICA		
Curso:	2	Periodo lectivo:	Segundo Cuatrimestre
Créditos:	6	Horas totales:	150
Actividades Presenciales:	66	Trabajo Autónomo:	84
Idioma Principal:	Castellano	Idioma Secundario:	Inglés
Profesor:	FARALDO CABANA, CRISTINA (T) NAVEIRA ZARRA, MAITE MARIA	Correo electrónico:	cfaraldo@usj.es mnaveira@usj.es

PRESENTACIÓN:

Esta asignatura tiene como objetivos el de introducir al alumno en los conceptos básicos de las principales categorías conceptuales e instituciones de Derecho Privado. El Derecho en general se divide en tres ramas, que son el Derecho privado, público y social, por lo cual a continuación estudiaremos la primera, lo cual servirá para comprender las características del Derecho comercial. El Derecho privado tiene dos ramas principales, que son el Derecho Civil y el Derecho Comercial, por lo cual la primera es conocida como Derecho común, mientras que la segunda es conocida como Derecho especial. Con respecto al contenido, se verá una introducción al Derecho: Concepto, finalidad y clasificación del Derecho. Fuentes del Derecho e instituciones de ámbito nacional y supranacional con capacidad normativa. Organización y funcionamiento del poder judicial. Aspectos básicos del Derecho Constitucional. Nociones de Derecho Civil: la persona física y jurídica. Derechos reales y personales. Introducción al Derecho de familia y sucesorio. Introducción al Derecho Mercantil: Objeto y fuentes específicas del Derecho mercantil. Los contratos mercantiles más relevantes. Nociones de comercio electrónico. Las sociedades mercantiles más importantes. Instrumentos del tráfico mercantil moderno. Los títulos valores. Los límites legales de la competencia. La propiedad industrial y de los signos distintivos de la empresa. El Derecho de la crisis empresarial.

COMPETENCIAS PROFESIONALES A DESARROLLAR EN LA MATERIA:

Competencias Generales de la titulación	G01	Capacidad de análisis y síntesis de las informaciones obtenidas de diversas fuentes
	G03	Capacidad de organización y planificación del trabajo en el contexto de la mejora continua
	G05	Capacidad de trabajar de forma eficaz en equipos interdisciplinares, participando e integrándose en los trabajos del equipo en sus vertientes científicas y profesionales, aportando ideas y respetando y valorando la diversidad de criterios de los miembros del equipo
	G06	Capacidad de incorporar a la cultura profesional los principios éticos y deontológicos, teniendo como prioridad de actuación el compromiso ético con los clientes y la sociedad.
	G07	Capacidad de trabajar en un contexto internacional y de aproximarse a las innovaciones y nuevos enfoques empleados en otros contextos nacionales
	G08	Capacidad de comunicación oral y escrita en castellano.
	G11	Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad)
	G13	Capacidad de desarrollar estrategias de aprendizaje a lo largo de toda la vida para que sea capaz de adquirir nuevos conocimientos, a través del desarrollo su propio itinerario académico y profesional
	G14	Capacidad de comunicación oral y escrita en el idioma materno y en inglés, según las necesidades de su campo de estudio y las exigencias de su entorno académico y profesional.
	G16	Capacidad de asimilar conceptos de naturaleza social y humanística dentro de una formación universitaria integral que permitan el desarrollo de valores éticos tales como solidaridad, interculturalidad, igualdad, compromiso, respeto, diversidad, integridad, etc.
Competencias Específicas de la titulación	E02	Conocer y comprender el contexto socioeconómico local, nacional e internacional en el que se desenvuelven las empresas y ser capaz de interpretar su impacto en las mismas
	E03	Capacidad de aplicación de los conocimientos adquiridos sobre las áreas funcionales de la empresa y el entorno socioeconómico
	E04	Capacidad de identificar las variables relacionadas y entender su impacto sobre las organizaciones empresariales

	E05	Conocer el marco jurídico aplicable a la gestión empresarial, con especial incidencia en los principios del derecho mercantil, laboral y fiscal
	E08	Conocer los mecanismos que capacitan a los profesionales para intervenir en el ámbito judicial como expertos en asuntos económicos, contables y de la empresa, actuando como peritos judiciales en procesos civiles, penales, contenciosos administrativos y laborales, administradores concursales, judiciales y, en general, como colaboradores de los órganos judiciales ó como expertos independientes antes Registros Mercantiles u otras entidades
	E14	Comprender los principios de ética empresarial y ser capaz de diseñar escenarios en los que dichos principios puedan llevarse a la práctica empresarial
	E15	Proponer, planificar y liderar proyectos de innovación empresarial que aseguren la competitividad de la empresa
Resultados de Aprendizaje	R01	Saber dónde buscar la información en caso de necesitarla y entender las implicaciones de los cambios legislativos.
	R02	Adquirir conocimientos que permitan moverse en el mundo empresarial bien en estructuras internacionales o en empresas propias
	R03	Adquirir conocimientos básicos de derecho civil y mercantil así como de las instituciones y figuras de derecho español.

REQUISITOS PREVIOS:

Ninguno

PROGRAMACIÓN DE LA MATERIA:

Observaciones:

La materia se desarrollará primero con una parte general sobre nociones básicas del derecho civil y contratos y luego se entra en una materia más específica de derecho mercantil y laboral, para ver la materia desde la perspectiva del empresario o empresa y del trabajador/a.

Contenidos de la materia:

1 - Introducción al derecho
1.1 - Fuentes del derecho nacionales
1.2 - La Constitución
1.3 - Instituciones de Derecho Comunitario
1.4 - Fuentes del Derecho Internacional
2 - Derecho Civil
2.1 - Conceptos generales de Derecho Civil
2.2 - Persona física y persona jurídica
2.3 - Derechos reales y personales
2.4 - La propiedad y la posesión
2.5 - La obligación
2.6 - El contrato
2.7 - El matrimonio y sus efectos patrimoniales
2.8 - La sucesión mortis causa
3 - El Derecho del Trabajo
3.1 - El Estatuto de los Trabajadores y los convenios colectivos
3.2 - Los contratos laborales
4 - Derecho Mercantil
4.1 - Identificación de concepto de empresa y empresario
4.1.1 - Concepto del empresario y vicisitudes del empresario casado
4.1.2 - Obligaciones del empresario y su responsabilidad
4.1.3 - Clases de empresario
4.2 - El Derecho de la Competencia y la Publicidad Mercantil.
4.3 - La propiedad industrial
4.4 - Derecho de Sociedades
4.4.1 - Presentación tema y clasificación
4.4.2 - Ventajas y desventajas de las diferentes formas societarias. Sus características esenciales
4.5 - Obligaciones y contratos mercantiles

- 4.5.1 - Principales contratos mercantiles: compraventa
4.5.2 - El contrato de cuentas en participación

La planificación de la asignatura podrá verse modificada por motivos imprevistos (rendimiento del grupo, disponibilidad de recursos, modificaciones en el calendario académico, etc.) y por tanto no deberá considerarse como definitiva y cerrada.

METODOLOGÍAS Y ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE:

Metodologías de enseñanza-aprendizaje a desarrollar:

Metodologías de enseñanza-aprendizaje a desarrollar:

Material de lectura e investigación: mediante la lectura de libros relacionados y artículos de prensa proporcionados para que el alumno se habitúe al uso del lenguaje jurídico.

Foros y tutorías virtuales: en el que se desarrollarán temas específicamente relacionados con la materia aportándose conocimiento y dando la posibilidad al alumno de que forme sus propias opiniones y aplique los conocimientos jurídicos adquiridos. Dichos conocimientos serán evaluados a través de trabajos individuales o colectivos.

Uso de clases presenciales: Clases magistrales por parte de las docentes y trabajos de preparación, exposición y defensa de casos prácticos relacionados con las materias impartidas por parte de los alumnos con la finalidad de aplicar los conocimientos teóricos impartidos en las clases magistrales a la realidad práctica. Estos casos variarán en cuanto a la metodología a utilizar, ya que serán de análisis de textos y de información proporcionada y de búsqueda de material e información relevantes. Dichos casos prácticos serán objeto de evaluación individualizada y en grupo.

La evaluación de la materia se realizará a través de trabajos individuales en los que el alumno debe resolver casos prácticos y otras cuestiones que se puedan plantear, utilizando legislación y jurisprudencia, trabajos en equipo en los que el alumno debe aplicar los conocimientos adquiridos a situaciones reales con un pensamiento crítico y transversal, y una prueba final en la que el alumno deberá demostrar los conocimientos adquiridos y el uso de la legislación para resolver casos reales de manera satisfactoria. También debe realizar un trabajo grupal de constitución de una empresa que se debe presentar antes de la finalización del período lectivo

Volumen de trabajo del alumno:

Modalidad organizativa	Métodos de enseñanza	Horas estimadas
Actividades Presenciales	Clase magistral	28
	Otras actividades teóricas	4
	Casos prácticos	17
	Resolución de prácticas, problemas, ejercicios etc.	4
	Debates	6
	Exposiciones de trabajos de los alumnos	5
	Otras actividades prácticas	2
Trabajo Autónomo	Asistencia a tutorías	8
	Estudio individual	32
	Preparación de trabajos individuales	14
	Preparación de trabajos en equipo	14
	Realización de proyectos	5
	Tareas de investigación y búsqueda de información	6
	Lecturas obligatorias	5
	Horas totales:	150

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Obtención de la nota final:

Trabajos individuales:	30 %
Trabajos en equipo:	20 %
Prueba final:	50 %
TOTAL	100 %

*Las observaciones específicas sobre el sistema de evaluación serán comunicadas por escrito a los alumnos al inicio de la materia.

BIBLIOGRAFÍA Y DOCUMENTACIÓN:

Bibliografía básica:

BELTRAN SANCHEZ, Emilio M., ORDUÑA MORENO, Francisco Javier. Curso de Derecho Privado. Edit. Tirant Lo Blanch
GALLEGO SANCHEZ, Esperanza. Derecho de la Empresa y del Mercado. Edit. Tirant Lo Blanch 3ª Edición 2014
LACRUZ BERDEJO, Jose Luis. Elementos de Derecho Civil, 1ª Parte General. Volumen 2ª Personas. (6ª Edición). Publicado por DYKINSON S.L. 2010. La Cruz Berdejo, Jose Luis. Derecho de Familia. Ediciones Civitas S.L. 2011
BERCOVITZ RODRIGUEZ-CANO, R., VALLADARES RASCON, E. y DIEZ GARCIA, H., Manual de Introducción al Derecho. Introducción al Derecho. Derecho Civil Patrimonial, Editorial BERCAL, S.A., última edición.
LACRUZ BERDEJO, JOSE LUIS, Nociones de Derecho Civil Patrimonial e Introducción al Derecho, Editorial DYKINSON, última edición
DIEZ PICAZO, LUIS, Fundamentos de Derecho Civil Patrimonial, Editorial CIVITAS EDICIONES,

Bibliografía recomendada:

Civitas La reforma Concursal Derecho Mercantil
Thomson Reuters Aranzadi Comentario a la Ley de Competencia Desleal Derecho Mercantil
Civitas Comentario a la Ley de Sociedades de Capital Derecho Mercantil
Civitas La liquidación concursal Derecho Mercantil

Páginas web recomendadas:

www.rmc.es	Registro Mercantil
www.crear-empresas.com	Creación de empresas