

DATOS BÁSICOS DE LA GUÍA DOCENTE:

Materia:	COMUNICACIÓN ESCRITA		
Identificador:	32435		
Titulación:	GRADUADO EN PUBLICIDAD Y RELACIONES PÚBLICAS. PLAN 2014 (CA) BOE 15/10/2014		
Módulo:	LENGUA Y COMUNICACIÓN		
Tipo:	OBLIGATORIA		
Curso:	1	Periodo lectivo:	Segundo Cuatrimestre
Créditos:	6	Horas totales:	150
Actividades Presenciales:	64	Trabajo Autónomo:	86
Idioma Principal:	Castellano	Idioma Secundario:	Castellano
Profesor:	VAZQUEZ SANDE, PABLO (T)	Correo electrónico:	pvazquez@usj.es

PRESENTACIÓN:

Se pretende que el alumno se familiarice con las técnicas de composición de los tres tipos básicos de discurso (narración, descripción y argumentación) para desarrollar habilidades aptitudinales y actitudinales en la articulación de textos que impliquen el desarrollo del pensamiento disruptivo, en pro de una apertura y capacidad de respuesta mayor ante los retos que implica una comunicación eficaz y con capacidad crítica. La asignatura está basada en la lectura y análisis de escritos de ficción y de no ficción y en la realización continua de talleres interactivos, así como de prácticas de redacción. De ese modo, el estudiante aprenderá las herramientas esenciales del arte de contar historias.

COMPETENCIAS PROFESIONALES A DESARROLLAR EN LA MATERIA:

Competencias Generales de la titulación	G02	Resolución de problemas.
	G07	Compromiso ético.
	G09	Capacidad de aplicar conocimientos.
	G10	Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad).
	G11	Capacidad de investigación.
Competencias Específicas de la titulación	E07	Capacidad y destreza para ejercer las tareas y funciones propias de la planificación estratégica tanto publicitaria como de la comunicación corporativa.
	E13	Conocimientos fundamentales de comunicación sujeta a patrones de persuasión informativa, tanto de naturaleza promocional como específica de las disciplinas acogidas a dinámicas particulares de las relaciones públicas en las organizaciones, que sirvan de soporte para su actividad, en función de los requerimientos fijados como conocimientos disciplinares y competencias profesionales.
	E17	Capacidad para extraer del universo cultural e intelectual contemporáneo y circundante fuentes de inspiración para el desarrollo creativo de la profesión, valorando la raíz cultural –especialmente artística- que da soporte constructivo a los estándares publicitarios a través de herramientas y metodologías mediadoras en la evolución de la actividad creativa.
	E18	Asumir la innovación como pauta proyectual en la creación publicitaria y como variable que favorece fijar nuevas y resolutivas vías comunicativas relacionales dentro de las organizaciones, las cuales actúan como eje vertebral en la resolución de todo tipo de retos y problemas, relacionados o no con aspectos concretos la comunicación: capacidad para evolucionar hacia lo desconocido con valentía, y también prudencia y profesionalidad, partiendo de un sólido conocimiento de lo actual.
	E19	Ejercitar y poner en uso el pensamiento creativo ante todo tipo de situaciones y de una manera habitual, dado el cariz expresivo -sostenido por matices audiovisuales y/ o discursivos- que demanda una profesión, la publicitaria y/ o de relaciones públicas, especialmente dinámica y consolidada gracias a parámetros persuasivos que requieren el uso de habilidades creativas por parte de los agentes que participan en su actividad.
	E21	Destreza suficiente para desarrollar proyectos de investigación relacionados con la comunicación corporativa, el marketing y la publicidad, así como para aplicar después los resultados de dichas investigaciones, a la actividad profesional o a cualquier objetivo de otro orden.
	E23	Capacidad para gestionar las propias emociones, el estrés, y las frustraciones ante las dificultades que aparezcan en el desarrollo de los proyectos y retos profesionales dentro de un segmento profesional, el propio de la publicidad y las relaciones públicas, cuya actividad demanda, por un lado, un continuo tránsito de propuestas entre profesional y cliente, y por otro, una relación directa a nivel técnico y humano dentro del heterogéneo entramado de

		agentes que constituyen una organización.
	E25	Capacidad para comunicarse eficaz y correctamente, y persuadir de manera responsable y asertiva, tanto de manera escrita como oral.
	E27	Ser capaz de adoptar una visión creativa de las posibilidades que las nuevas tecnologías ofrecen de cara a la construcción de la estrategia publicitaria.
Resultados de Aprendizaje	R01	Escribir textos con corrección estilística y normativa, especialmente los narrativos y descriptivos.
	R02	Redactar noticias periodísticas completas con respeto a los patrones profesionales y éticos.
	R03	Integrar con corrección citas en un texto.
	R04	Revisar y autocorregir los propios textos.
	R05	Examinar críticamente textos ajenos.

REQUISITOS PREVIOS:

Ninguno.

PROGRAMACIÓN DE LA MATERIA:

Contenidos de la materia:

1 - ¿Por qué escribir?
1.1 - En el principio fue el verbo.
1.2 - Atrapar pensamientos, sentimientos e ideas que van volando.
1.3 - Ecribir sobre el agua, sobre la arena y sobre la piedra.
1.4 - Vencer el miedo: una cuestión de valentía.
1.5 - De la idea al papel: inspiración, duda, instinto, certeza.
2 - Textos narrativos
2.1 - Elementos de la narración
2.1.1 - Narrador
2.1.2 - Acción/hechos.
2.1.3 - Personajes
2.1.4 - Lugar
2.1.5 - Tiempo
2.2 - Tipos de textos narrativos
2.3 - Procedimientos para contar una buena historia.
2.3.1 - Creación de escenas
2.3.4 - Uso eficaz de la técnica del diálogo
2.3.5 - Punto de vista narrativo
2.3.6 - Registro de detalles cotidianos
2.4 - Barriendo para casa: limpieza lingüística.
3 - Textos descriptivos: pintar con palabras.
3.1 - Advertencia: sólo para observadores.
3.2 - Como si se lo contáramos a un ciego.
3.2.1 - Respondiendo a la pregunta clave: ¿cómo es?
3.2.2 - Todo depende del color del cristal con que se mire: tipos de enfoque.
3.3 - Tipos de textos descriptivos
3.3.1 - Según el lenguaje utilizado: técnicos o literarios.
3.3.2 - Según el objeto descrito: personas, lugares, objetos, sentimientos, animales, épocas y procesos.
3.4 - Técnicas para describir con luminosidad
3.4.1 - Primero: captación intensa de sensaciones. O el entrenamiento de los sentidos.
3.4.2 - Segundo: selección de los detalles más significativos.
3.4.3 - Procedimientos redaccionales
4 - Textos argumentativos. El arte de defender las ideas
4.1 - Distinciones conceptuales (proposición, opinión y argumentación)
4.2 - Fundamentos esenciales de la comunicación retórica
4.3 - Las claves de la argumentación
4.4 - Técnicas de escritura de textos argumentativos

La planificación de la asignatura podrá verse modificada por motivos imprevistos (rendimiento del

grupo, disponibilidad de recursos, modificaciones en el calendario académico, etc.) y por tanto no deberá considerarse como definitiva y cerrada.

METODOLOGÍAS Y ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE:

Metodologías de enseñanza-aprendizaje a desarrollar:

Metodologías de enseñanza-aprendizaje a desarrollar:

A. **CLASES TEÓRICAS:** Los alumnos estudiarán y analizarán artículos y textos de diverso tipo (literarios, narrativos, descriptivos, creativos en general) en los que se aborda cada uno de los temas del programa con profundidad.

a.1. Los textos deben estudiarse previamente a la sesión en la que se discuta y debata sobre ellos. Antes, el profesor dará algunas claves –las imprescindibles–, pero el objetivo es que los alumnos se enfrenten con los textos por sí solos: acudirán a clase con una síntesis de los artículos correspondientes, y ya en el aula, el profesor actuará como moderador, resolverá las dudas y realizará un balance final.

a.2. Intervendrán los alumnos: se les pregunta si hay errores, deben localizarlos y explicar cuál el error y cómo se podría resolver.

a.3. Estudios de casos: En las clases se usarán con frecuencia modelos de textos que servirán para mostrar los errores y los aciertos, tanto en cuestiones de detalle como en asuntos más globales. En algunas clases, los alumnos han de venir con los textos analizados, y en otras los textos se repartirán y analizarán en la propia clase.

B. **TALLERES:** Son sesiones de dos horas de duración en la que los alumnos escriben e interactúan con el profesor, quien les orienta sobre las decisiones prácticas, y les pone en la pista de las soluciones de cada ejercicio. Cada semana, la clase se inicia con un ejercicio que se plantea como un reto creativo, y también como una propuesta lúdica, de modo que aprendan divirtiéndose. Al comienzo de cada taller, se explican los errores más comunes de la práctica anterior, ejemplificándolos con pasajes de las propias prácticas de los alumnos. Mientras se redacta la práctica correspondiente, el profesor irá devolviendo personalmente los trabajos, con indicaciones variadas (valoración de conjunto, explicación de lo que está bien y lo que se puede mejorar, etc.). Se realizarán tutorías de grupo para explicar asuntos que requieren más tiempo.

Este año el proyecto de trabajo será la escritura de una novela corta de al menos 30 páginas en la que se irán aplicando todos los conocimientos teóricos vistos a lo largo del curso. La escritura de este proyecto será obligatoria. Los alumnos tendrán que entregar primera, segunda y tercera parte en las fechas señaladas. La nota computará dentro del 65% de la parte práctica de la calificación global de la materia.

C. CRITERIOS ORTOGRÁFICOS:

Al amparo de los cambios en la norma idiomática en lengua española recogidos en la Ortografía de la lengua española (2010), publicada por la Real Academia Española, la Facultad de Comunicación ha establecido unos criterios de corrección vinculados a esta obra que se aplicarán en todas las pruebas de la materia. El documento que recoge el conjunto de criterios y su sanción se encuentra publicado en la Plataforma Docente Universitaria (PDU) de la materia.

PLAGIOS: Se consideran plagios, según la Normativa de la Universidad San Jorge reflejada en la Guía Académica del Grado:

- a) Traducir de un idioma a otro y presentar el texto como propio.
- b) Usar citas de trabajos publicados o no publicados de otras personas, tanto si han sido sacados de libros de texto, artículos periodísticos impresos, páginas web o cualquier otro formato, a no ser que tales citas aparezcan claramente atribuidas y entrecorilladas.
- c) Introducir en los trabajos textos de otros autores como si fueran propios (cortar y pegar de webs, párrafos de artículos, libros, etc.).
- d) Usar las palabras o ideas de otra persona ligeramente modificadas o parafraseadas para hacerlas parecer distintas a las originales. Igualmente hacer pasar como propias imágenes como fotografías, infografías, mapas o cualquier tipo de ilustración. Se si utiliza un recurso gráfico debe estar debidamente atribuida la fuente de donde se obtuvo.

- e) Resumir las ideas, juicios, diagramas, gráficos, cifras o programas informáticos de otras personas sin hacer referencia al autor en el texto y a la fuente en la bibliografía.
f) Usar servicios de bancos de ensayos y otras agencias de documentos académicos en Internet otros.
g) Usar, sin hacer referencia a ello, cualquier material bajado de

Volumen de trabajo del alumno:

Modalidad organizativa	Métodos de enseñanza	Horas estimadas
Actividades Presenciales	Clase magistral	20
	Resolución de prácticas, problemas, ejercicios etc.	14
	Talleres	19
	Otras actividades prácticas	4
	Actividades de evaluación	7
Trabajo Autónomo		0
	Asistencia a tutorías	4
	Estudio individual	16
	Preparación de trabajos individuales	26
	Preparación de trabajos en equipo	5
	Tareas de investigación y búsqueda de información	10
	Lecturas obligatorias	15
	Lectura libre	10
Horas totales:		150

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Obtención de la nota final:

Trabajos individuales:	65 %
Examen final:	35 %
TOTAL	100 %

*Las observaciones específicas sobre el sistema de evaluación serán comunicadas por escrito a los alumnos al inicio de la materia.

BIBLIOGRAFÍA Y DOCUMENTACIÓN:

Bibliografía básica:

CASADO, M.: El castellano actual. Uso y normas. Pamplona: Eunsa, 2005.
CASSANY, D.: La cocina de la escritura. Barcelona: Anagrama, 2004.
MITTELMARK, H. y NEWMAN, S. Cómo NO escribir una novela. 200 errores clásicos y cómo evitarlos. Barcelona: Seix Barral, 2010.
PERELMAN, Ch. y OLBRETCH, L. Tratado de la argumentación. La nueva retórica. Madrid: Gredos, 2009.
SIERRA I FABRA, Jordi: La página escrita. Materiales SM, 2008.
STEELE, Alexander (Ed): Escribir ficción. Guía práctica de la famosa Escuela de Escritores de Nueva York: Alba, 2012
VV.AA. Escritura creativa. Cuaderno de ideas: Fuentetaja, 2007.

Bibliografía recomendada:

CHEJOV, Anton P. Unos buenos zapatos y un cuaderno de notas. Barcelona: Alba, 2005.
COLLINS, WILKIE, La dama de blanco. Madrid: Debolsillo, 2010
GARCÍA MÁRQUEZ, Gabriel. Relato de un naufrago. Barcelona: Tusquets, 1989.
HEMINGWAY, Ernest. El viejo y el mar. Barcelona: Debolsillo, 2003.
MILLÁS, Juan José. Los objetos nos llaman. Barcelona: Seix Barral, 2008.
NUÑEZ, A.: Será mejor que lo cuentes: los relatos como herramientas de comunicación. Barcelona: Empresa Activa, 2007
ORWELL, George. Matar un elefante y otros escritos. Madrid: Turner. 2006.
ORWELL, George. Rebelión en la granja. Madrid: Debolsillo, 2013.

SUSKIND, Patrick. El perfume. Barcelona: Seix Barral, 2001.
WILDE, Óscar. Cuentos completos. Madrid: Valdemar. 2007.
WILDE, Óscar. El retrato de Dorian Gray. Madrid: Espasa, 2000.

Páginas web recomendadas:

Página personal del profesor de Lengua Española Mariano Santos con ejercicios para mejorar la ortografía	http://roble.pntic.mec.es/~msanto1/ortografia/
Recopilación de relatos breves de la literatura universal	http://www.rinconcastellano.com/biblio/relatos/index.html
Un sitio para compartir información práctica sobre la norma, el uso y el estilo del español	http://www.wikilengua.org/index.php/Portada
Web de la Universidad de Indiana con ejercicios para dominar bien la lengua española	http://www.indiana.edu/~call/lengua.html