

DATOS BÁSICOS DE LA GUÍA DOCENTE:

Materia:	ANÁLISIS Y CONSOLIDACIÓN CONTABLE		
Identificador:	32257		
Titulación:	GRADUADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (CA)		
Módulo:	CONTABILIDAD		
Tipo:	OBLIGATORIA		
Curso:	1	Periodo lectivo:	Segundo Cuatrimestre
Créditos:	6	Horas totales:	150
Actividades Presenciales:	66	Trabajo Autónomo:	84
Idioma Principal:	Castellano	Idioma Secundario:	Inglés
Profesor:	CENTENO CARBALLIDO, MARIA AMPARO (T)	Correo electrónico:	macenteno@usj.es

PRESENTACIÓN:

La finalidad de esta materia es dotar al alumno de un conocimiento sobre la función contable y sus relaciones con otras actividades de la empresa. Se trabajará la terminología básica y los Principios y Normas Generalmente Aceptadas de la Contabilidad con el objetivo de conocer, tanto los instrumentos de análisis contable (como son los estados financieros: Balance, Cuenta de Resultados, Estado de Flujos de Tesorería) como sus métodos de análisis e interpretación. Además, se profundizará en cómo la empresa informa sobre los impactos medioambientales generados por la actividad económica de la empresa.

COMPETENCIAS PROFESIONALES A DESARROLLAR EN LA MATERIA:

Competencias Generales de la titulación	G01	Capacidad de análisis y síntesis de las informaciones obtenidas de diversas fuentes	
	G02	Resolución creativa y eficaz de los problemas que surgen en la práctica diaria, con el objetivo de garantizar los niveles máximos de calidad de la labor profesional realizada	
	G03	Capacidad de organización y planificación del trabajo en el contexto de la mejora continua	
	G04	Uso de las tecnologías de la información y la comunicación	
	G05	Capacidad de trabajar de forma eficaz en equipos interdisciplinares, participando e integrándose en los trabajos del equipo en sus vertientes científicas y profesionales, aportando ideas y respetando y valorando la diversidad de criterios de los miembros del equipo	
		Capacidad de incorporar a la cultura profesional los principios éticos y deontológicos, teniendo como prioridad de actuación el compromiso ético con los clientes y la sociedad.	
	G06	Capacidad de incorporar a la cultura profesional los principios éticos y deontológicos, teniendo como prioridad de actuación el compromiso ético con los clientes y la sociedad.	
	G08	Capacidad de comunicación oral y escrita en castellano.	
	G10	Capacidad de aplicar los conocimientos adquiridos, adaptándolos a las exigencias y particularidades de cada situación y persona	
	G11	Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad)	
	G13	Capacidad de desarrollar estrategias de aprendizaje a lo largo de toda la vida para que sea capaz de adquirir nuevos conocimientos, a través del desarrollo su propio itinerario académico y profesional	
	G15	Capacidad de establecer y cumplir los criterios de calidad más apropiados y emplear metodologías y estrategias de trabajo orientadas a la mejora continua.	
	Competencias Específicas de la titulación	E01	Conocer los aspectos específicos relativos al funcionamiento, gestión y control de las diferentes áreas funcionales de la empresa.
		E07	Capacidad de diseñar planes de consultoría y asesoramiento fiscal y contable
		E14	Comprender los principios de ética empresarial y ser capaz de diseñar escenarios en los que dichos principios puedan llevarse a la práctica empresarial
Resultados de Aprendizaje	R01	Asimilar los objetivos y alcance del análisis de los estados financieros	
	R02	Analizar las variables que reflejan la situación patrimonial, económica y financiera de la empresa	
	R03	Comprender la información empresarial relevante adquiriendo la habilidad de reorganizar la información contable de la empresa para el análisis	
	R04	Comprender y aplicar los principios y normas de la Contabilidad. Conocimiento de las normas de presentación de las Cuentas anuales, principios de elaboración y estructura según normativa contable	
	R05	Conocer del contenido y requisitos formales de la presentación de los estados contables	
	R06	Comprender la utilidad de los estados.	

REQUISITOS PREVIOS:

Son necesarios conocimientos previos en Contabilidad Financiera.

PROGRAMACIÓN DE LA MATERIA:

Contenidos de la materia:

1 - La información contable
1.1 - La información contable: principales características y clasificación
1.2 - Las Cuentas Anuales
1.3 - Introducción al análisis financiero: objetivos, instrumentos y alcance
2 - El Balance
2.1 - Introducción al Balance, reflejo de la situación financiera de la empresa
2.2 - Formato del Balance
2.3 - Partidas integrantes, propiedades, normativa y clasificación
2.4 - Análisis patrimonial
3 - La cuenta de Pérdidas y Ganancias
3.1 - Introducción a la cuenta de Pérdidas y Ganancias
3.2 - Formato
3.3 - Partidas integrantes
3.4 - Resultados más relevantes para el análisis
3.5 - Impuesto sobre beneficios
3.6 - Análisis económico, apalancamiento, rentabilidad y ratios
4 - La Memoria y otros informes
4.1 - Contenido de la Memoria
4.2 - Informe de Gestión e informe de Auditoría
5 - El medio ambiente en la información financiera
5.1 - Desarrollo Sostenible
5.2 - La Memoria de Sostenibilidad
5.3 - Aspectos e impactos ambientales
5.4 - Consumo de Recursos
5.5 - Vertidos
5.6 - Emisiones
5.7 - Residuos
5.8 - Plan de gestión ambiental de la empresa
5.9 - Caso práctico: memoria de sostenibilidad
6 - El Estado de Flujos de Efectivo
6.1 - Introducción
6.2 - Contenido
6.3 - Análisis de los flujos de tesorería

La planificación de la asignatura podrá verse modificada por motivos imprevistos (rendimiento del grupo, disponibilidad de recursos, modificaciones en el calendario académico, etc.) y por tanto no deberá considerarse como definitiva y cerrada.

METODOLOGÍAS Y ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE:

Metodologías de enseñanza-aprendizaje a desarrollar:

a) Clases magistrales: El profesor expondrá mediante recursos TIC (tablet, proyector, Internet) y la pizarra, la parte teórica de la asignatura (se facilitarán guías de estudio a través de la PDU). Se recomienda una bibliografía básica, aconsejando encarecidamente a los alumnos la lectura previa de los temas a tratar en clase. Las sesiones teóricas serán acompañadas por ejercicios prácticos en clase. Se valorará la participación en clase, debate, preguntas e inquietudes mostradas por los alumnos relacionadas con la asignatura.



b) Sesiones prácticas (casos prácticos y resolución de ejercicios): Los contenidos teóricos se apoyarán en la resolución de problemas que serán propuestos por el profesor y resueltos por los alumnos. Algunos de estos problemas se resolverán por el alumno en el tiempo de clase dedicado a las prácticas.

c) Simulación análisis financiero y rol play (Trabajo individual: Caso 1 y 2): La evaluación continua del alumno se completará con dos prácticas individuales y evaluables en el aula, en tiempo de clase presencial. Estas prácticas consistirán en simulación empresarial donde el alumno tomará el rol de analista financiero de la información financiera de una empresa simulada. Estas prácticas se realizarán a lo largo del curso en las sesiones presenciales (vease planificación de actividades de aprendizaje). La no asistencia del alumno a estas prácticas evaluables implicará de forma automática la calificación de cero (excepto si la causa de la no asistencia está debidamente justificada según los criterios recogidos en la normativa académica). La nota final de los trabajos individuales (Caso 1 y Caso 2) será obtenida como promedio de la nota del Caso 1 y Caso 2. La nota de los trabajos individuales tendrá una ponderación del 15% sobre la nota final de la materia.

d) Sesiones de tutoría: Los estudiantes podrán consultar al profesor aquellas dudas o preguntas que no hayan podido ser resueltas durante las clases o que pudieran surgir durante su tiempo de estudio autónomo. Asimismo, se podrán realizar consultas sobre ampliación de bibliografía específica sobre la asignatura, así como cualquier otro tipo de cuestión ligada a la materia impartida en la asignatura Contabilidad Financiera.

e) Prueba final de evaluación: Los estudiantes deberán realizar una Prueba Escrita Final consistente en la resolución de ejercicios teóricos y prácticos relativos a la totalidad del temario.

f) Trabajo autónomo del alumno: Estudio del temario de manera autónoma, una vez haya finalizado cada una de las clases. Para ello, el alumno utilizará las guías de estudio y las notas tomadas por el alumno de las explicaciones efectuadas por el profesor durante las clases magistrales y que deberán ser desarrolladas, de manera autónoma por el alumno, a través de la bibliografía indicada. El alumno deberá realizar de forma obligatoria e individual la resolución de una serie de supuestos prácticos que serán facilitados por el profesor y que deberán ser realizados por los alumnos durante el período de su trabajo autónomo y resueltos posteriormente en las sesiones prácticas.

g) Trabajo en equipo (Caso práctico del Tema 5): Todos los conceptos vistos en el Tema 5 se desarrollarán aplicándolos a un caso práctico. En grupos de 2 a 3 alumnos se deberá redactar una memoria de disponibilidad de un hotel que incluya todos los aspectos medioambientales tratados en clase. La evaluación de esta parte de la asignatura se realizará con la presentación y entrega del caso práctico. Total valor de la nota final de la asignatura: 30%. Es obligatoria la asistencia de todos los equipos de trabajo a la sesión presencial de exposición de los trabajos referentes al caso práctico. **Importante:** para poder aprobar esta materia es necesario obtener en el caso práctico del Tema 5 **un mínimo de 5 puntos sobre 10**. En caso de suspender el caso práctico del Tema 5 en 1ª convocatoria, el equipo de alumnos podrán recuperar esta parte de la nota presentando un nuevo caso práctico de forma individual (sobre un caso diferente a 1ª convocatoria) en las fechas de evaluación de 2ª convocatoria.

h) Business Lab ADE- CESUGA: El principal objetivo del Business Lab (BL) es presentar a los estudiantes de ADE, desde el primer día, la realidad empresarial, dándoles la oportunidad de trabajar en la identificación de problemas, creación de soluciones y el desarrollo de planes de contingencia a los problemas reales de un negocio en funcionamiento. Estas actividades tendrán el propósito final de desarrollar las habilidades sociales y técnicas del estudiante, así como su rendimiento, y proveerles de una ventaja competitiva a la hora de enfrentarse al mercado de trabajo. Las actividades serán muy variadas, desde la resolución de casos a la visita a empresas o la asistencia a seminarios y en todo caso, siempre ayudando a proveer de soluciones a verdaderos problemas empresariales. Los estudiantes tendrán que asistir a una serie de actividades planeadas con antelación que serán desarrolladas a lo largo del curso. La asistencia será obligatoria para todos los estudiantes en todas las actividades y posteriormente el seguimiento y la valoración de los resultados será realizada por el tutor de éstos, profesor y representante de la empresa para el que aporten soluciones o propongan planes. Los trabajos en equipo relativos a los "casos de empresa" vistos en estas actividades de BL tendrán **un peso del 15% en el sistema de evaluación de la materia**. La no asistencia a estas actividades llevará consigo una penalización determinada por el tutor y/ o profesor y se verá reflejada en la nota

final de la materia.

Volumen de trabajo del alumno:

Modalidad organizativa	Métodos de enseñanza	Horas estimadas
Actividades Presenciales	Clase magistral	26
	Casos prácticos	13
	Resolución de prácticas, problemas, ejercicios etc.	18
	Exposiciones de trabajos de los alumnos	6
	Actividades de evaluación	3
Trabajo Autónomo	Asistencia a tutorías	4
	Estudio individual	38
	Preparación de trabajos individuales	6
	Preparación de trabajos en equipo	20
	Tareas de investigación y búsqueda de información	10
	Asistencia a actividades externas (visitas, conferencias, etc.)	6
Horas totales:		150

SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Obtención de la nota final:

Prueba Escrita Final:	40	%
Trabajos en Equipo (casos de Business Lab):	15	%
Trabajo en Equipo (Caso práctico del tema 5):	30	%
Trabajo Individual (Caso 1 y 2):	15	%
TOTAL	100	%

*Las observaciones específicas sobre el sistema de evaluación serán comunicadas por escrito a los alumnos al inicio de la materia.

BIBLIOGRAFÍA Y DOCUMENTACIÓN:

Bibliografía básica:

Contabilidad Financiera. Nuevo Plan General de Contabilidad y de PYMES. Coord. Jose Luis Wanden-Berghe Lozano. Ed. Pirámide, 2008.
González Pascual, Julián: Análisis de la Empresa a través de su información económico-financiera. Fundamentos teóricos y aplicaciones. Madrid: Ed. Pirámide, 2008.
González Pascual, Julián: Análisis de la Empresa a través de su información económico-financiera. Aplicaciones prácticas. Madrid: Ed. Pirámide, 2008.
Plan General de Contabilidad y de PYMES 2008 (Reales Decretos 1514/ 2007 y 1515/ 20017, de 16 de Noviembre). Editorial Pirámide.
Muñoz Merchante, Ángel: Análisis de Estados Financieros. Teoría y práctica. Madrid: Ediciones Académicas, S.A. 2009.

Bibliografía recomendada:

Callizo, José Luis (ed.lit). Los Estados Financieros complementarios. Madrid: Pirámide, 1993.
Carmona, Salvador. Estados Contables. Madrid: McGraw-Hill, 1996.
Esteo Sánchez, Francisco. Análisis de Estados Financieros. 4ª ed. Madrid: Centro de Estudios Financieros, 2003.
Sánchez Arroyo, Gil. Análisis e Interpretación de la información contable. Madrid: Pirámide, 1999.
Urías Valiente, Jesús. Análisis de Estados Financieros. Madrid: McGraw-Hill, 2004.

Páginas web recomendadas:

Banco de España	http://www.bde.es
Comisión Nacional del Mercado de Valores	http://www.cnmv.es
Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas	http://www.icac.meh.es
Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas	http://www.aeca.es